

# **Mary Hellen Silva Oliveira**

## **Dados pessoais**

Data de nascimento: 16/02/1995

Estado civil: Solteira

Nacionalidade: Brasileira

## **Dados para contato**

Endereço: Travessa Manuel, N°23

Bairro: Gelson Apicelo-Rio das Ostras/RJ

Telefone: (22)99836-5985 / 98101-7662

Email: [maryhellenoliveira2014@hotmail.com](mailto:maryhellenoliveira2014@hotmail.com)

## **Escolaridade**

- Ensino médio completo

## **Cursos de aperfeiçoamento**

- Alfabetização e letramento 50h - Abeline
- Autismo 120h - Abeline
- Transtornos do Espectro do Autismo TEA 80h – Abeline
- Auxiliar de desenvolvimento infantil 160h – Faculdade Sul Mineira

## **Experiência Profissional**

- Empresa: Belov Engenharia LTDA.  
Função: Aprendiz em ocupações administrativas.  
Setor: Recursos humanos.  
Período: 8 meses
- Empresa: JR Farias Bazar e Papelaria ME  
Função: Balconista  
Período: 6 meses
- Empresa: JRB Comercio de Artigos Funerários LTDA EPP  
Função: Atendente  
Período: 1 ano
- Empresa: Agencia Adventista de Desenvolvimento e recursos assistências Sudeste Brasileira.  
Função: Agente Social  
Período: 1 ano

- **Empresa: Ferrazis Contabilidade**  
**Função: Auxiliar administrativo**  
**Setor: Departamento Pessoal**  
**Período: 8 meses**
  
- **Empresa: Prefeitura de Campos/ Escola Municipal Maria Lucia**  
**Função: Agente de Apoio a Educação Especial**  
**Período: 2 anos**
  
- **Empresa: Prefeitura Municipal de Rio das Ostras**  
**Função: Secretário executivo**  
**Período: 8 meses**

**Objetivo: Facilidade de aprendizagem, pontualidade, bom relacionamento. Fazer parte desta empresa, atender suas metas e adquirir mais experiência.**