

Fabio Machulis Martins

Av Chrisótomo Pimentel de Oliveira , 477 Anchieta

Tel: 97184-3060

E-mail: machulis25@gmail.com

Solteiro Nascimento: 29/09/1982

Contador – CRC 134093/O - RJ

Formação:

Bacharel Em Ciências Contábeis

UNIVERSIDADE ESTACIO DE SÁ

Pós-Graduação em Gestão de Pessoas

UNIVERSIDADE DO GRANDE RIO

Bacharel em Administração de Empresas

UNIVERSIDADE ESTACIO DE SÁ

Cursos

Curso de Departamento Pessoal - Coad 2010

Curso Esocial – Coad 2018

Desoneração de Folha de Pagamento– Associação dos Engenheiros - Rj

DCTF WEB – Outubro 2019

Experiência Profissional:

CASA FRUTI DAS AMERICAS LTDA

Coordenador de DP

Admissão, Férias , Ponto Eletrônico (Control id), folha de pagamento , e-Social , FGTS Digital, DCTFWEB, Rescisão de Contrato , homologação, Movimentação de Plano de Saúde, Controle de Aso , PGR, PCMSO , Relatórios a Contabilidade, Relatórios a Diretoria , Seguro de Vida , Dirf , INSS, IRPF.

Sistema de Folha : Alterdata. (12/2023 – Atual)

Sistema de Ponto : Control ID.

PENNANT SERVIÇOS MARITIMOS LTDA

Analista RH Sênior – Supervisor de RH

Admissão, Férias, Afastamentos, Benefícios(Alelo alimentação, cartão farmácia, plano de saúde e odontológico), Folha de pagamento, Encargos(INSS , FGTS, IRPF, GRcsu Patronal), Folha pro labore, Folha de autônomos, Ponto eletrônico, Obrigações anuais(Dirf , Rais, GRCSU Patronal), Caged, Relações sindicais (Acompanhamento, e cumprimento das convenções coletivas), Demissão (Rescisão, GRRF , Homologação , Homolognet), transmissão Bancária da folha, Atendimento ao colaborador, Integração Dp/Contábil , Preposto, Desoneração , Esocial, Atendimento as Fiscalizações, vale transporte, Controle de CRF, Acerto de Divergências de Sefip.

Supervisão de 2 funcionários e 3 jovens aprendizes.

Implantação da folha Alterdata

Implantação Esocial.

500 funcionários – Sistemas : Rm labore e Alterdata (2016-2024)

MISSISIPI EMPREENDIMENTOS S/A

Analista de Departamento Pessoal /Coordenador

Admissão, Férias, Afastamentos, Benefícios(sodexo, Cesta básica, cartão farmácia, plano de saúde e odontológico), Folha de pagamento, Encargos(Inss , Fgts, Irrf , GRcsu Patronal), Folha pro labore, Folha de autônomos, Ponto, Obrigações anuais(Dirf , Rais, GRCSU Patronal), Caged, Relações sindicais (Acompanhamento, Negociação e cumprimento das convenções coletivas), Demissão (Rescisão, GRRF , Homologação , Homolognet), transmissão Bancária da folha, Atendimento ao colaborador, Integração Dp/Contábil , Preposto, Desoneração , Atendimento as Fiscalizações, vale transporte, Controle de CND, Controle de CRF.

1500 funcionários - Sistema: Alterdata e Domínio (2013-2016)

PRIORI ASSESSORIA CONTABIL LTDA

Assistente de Departamento Pessoal Pleno

Admissão, Férias, Afastamentos, Benefícios, Folha de pagamento, Encargos(Inss , Fgts, Irrf , Pissobre Folha ,GRcsu Patronal), Folha pro labore, Folha de autônomos, Obrigações anuais(Dirf ,Rais, GRCSU Patronal), Caged, Relações sindicais (Acompanhamento e cumprimento dasconvenções coletivas), Demissão (Rescisão, GRRF , Homologação , Homolognet), Atendimentoas empresas Clientes, Intregração Dp/Contábil , Folha de Doméstica Atendimento as Fiscalizações, vale transporte, Controle de CND, Controle de CRF, Acerto de Divergências de Sefip.

150 Empresas clientes – Sistema: Alterdata e Rubi Senior (2011-2013)