

THAISA SEVERIANO BÊTA

📍 Rio de Janeiro

✉️ thaisa.betta@gmail.com |

☎️ (21) 97236-8237

PERFIL PROFISSIONAL

Profissional comunicativa, pontual e proativa, em recolocação no mercado de trabalho, com sólida experiência em vendas, recepção e atendimento ao público. Destaca-se pela facilidade em lidar com pessoas, resolver demandas com empatia e organização, além de manter excelente relacionamento interpessoal. Busca oportunidades nas áreas de recepção, atendimento ao cliente e vendas, com foco em qualidade, resultados e crescimento profissional.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Agente de Vendas** – Tenda Negócios Imobiliários S/A – RJ (abril/2018 – abril/2021)
 - Atendimento direto ao cliente, captação e prospecção de novos contatos.
 - Realização de simulações, cadastros, envio de propostas e acompanhamento pós-venda.
 - Organização de documentação e suporte administrativo à equipe de vendas.
- **Gerente de Reservas** – Unique Flats & Travel – RJ (janeiro/2017 – fevereiro/2018)
 - Gestão de reservas e atendimento presencial e online.
 - Recebimento de hóspedes, controle financeiro, pagamentos e prestação de contas.
 - Organização de reuniões, suporte a fornecedores e preparo de ambientes para os clientes.
- **Recepcionista / Auxiliar de Escritório** – Consultório Dermatológico Dra. Tatiane Bêta – RJ (Agosto/2015 – Agosto/2016)
 - Recepção e agendamento de consultas.
 - Captação de clientes e suporte nas redes sociais do consultório.
 - Controle de pagamentos, organização da sala e atendimento presencial, telefônico e online.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Bacharelado em Nutrição - Unicesumar – RJ

CURSOS COMPLEMENTARES

- Informática Avançada – Internet, Word, Excel, PowerPoint (Microlins – 2014)
- Marketing Digital – Uniasselvi (2021)

HABILIDADES

- Atendimento e recepção humanizada
- Comunicação clara e empática
- Técnicas de vendas e pós-venda
- Organização e trabalho em equipe
- Controle de documentos e processos
- Conhecimento em informática e mídias sociais
- Resolução de problemas e proatividade