




---

## **RAYRA A. GREGIO DE SOUZA**

 Rua Vinícius de Moraes, 151, Recanto, Rio das Ostras – RJ

 (21) 96643-0948 (WhatsApp)

 rayra.gregio@gmail.com

---

## **OBJETIVO**

Atuar na área administrativa, contribuindo com minha experiência em gestão e organização, visando o crescimento da empresa e o aprimoramento profissional.

---

## **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- Bacharelado em Administração –(Cursando – 2º período)
  - Técnico em Radiologia – Conclusão: 2016
    - Estágio de 6 meses concluído
  - Ensino Médio Completo –
- 

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

### **Clínica Estética Rio das Ostras**

Gerente Administrativo | 2024 – 2025

- Gestão de equipe e processos administrativos
- Atendimento ao cliente e controle financeiro
- Supervisão de agendamentos e suporte a procedimentos estéticos

### **Clínicas Odonto MMHFS S.A**

Gerente Administrativo | 2023 – 2024

- Coordenação de operações administrativas e comerciais
- Gestão de equipe e controle de metas
- Atendimento ao público e suporte à diretoria

### **Paracambi Odontologia Eireli**

Gerente Administrativo | 2020 – 2023

- Administração da unidade e supervisão de equipe
- Controle financeiro e negociação com fornecedores
- Desenvolvimento de estratégias para captação de clientes

### **Odonto Penha Clínica Odontológica Ltda**

Administradora | 2016 – 2018

- Gestão administrativa e operacional da clínica
- Controle de estoques e suporte na área financeira
- Atendimento a pacientes e suporte à equipe odontológica

### **Freitas e Sá Serviços Odontológicos**

Supervisora Comercial | 2014 – 2016

- Gestão comercial e atendimento ao cliente
- Desenvolvimento de estratégias para crescimento da empresa
- Coordenação da equipe de vendas

---

## **HABILIDADES**

- Gestão administrativa e financeira
- Atendimento ao cliente e relacionamento interpessoal

- Liderança e gestão de equipe
  - Controle de estoque e negociação com fornecedores
  - Pacote Office (Word, Excel, PowerPoint)
-