

# Ingrid Ferreira Crisostomo

Rua Domingos Bertoline  
11999042692  
ingrid.fatecjd@gmail.com

## Resumo

Oficial Administrativo com 11 anos de experiência em suporte administrativo, atuando em diversas áreas, como controle de documentos, gestão de processos internos, atendimento ao público e coordenação de operações administrativas. Com sólida experiência em organização de arquivos, elaboração de relatórios . Demonstra habilidades para otimizar rotinas e garantir a conformidade com as políticas institucionais. É reconhecido por sua eficiência, atenção aos detalhes e capacidade de manter uma comunicação eficaz com equipes multidisciplinares. Possui conhecimentos avançados em sistemas de gestão e pacote Office, sendo um recurso fundamental para melhorar a produtividade e a organização da equipe.

## Habilidades e competências

- Proatividade e iniciativa para resolução de problemas
- Determinação e persistência para o alcance de metas
- Capacidade de negociação e persuasão
- Disposição para o aprendizado e aprimoramento contínuos
- Bom relacionamento interpessoal para trabalho em equipe
- Comprometimento para realizar trabalho remoto
- Gentileza nos relacionamentos interpessoais
- Dinamismo para realizar tarefas diversas
- Disposição para o trabalho em equipe
- Inteligência emocional para superar obstáculos
- Comprometimento com as normas e regulamentos da empresa

## Experiência profissional

### Oficial de Saúde

Secretaria de Estado da Saúde | São Paulo, SP | Julho 2013 - atual

- Apoio à equipe na realização de diferentes tarefas, prezando pela agilidade e eficiência.
- Realização de atividades de apoio para auxiliar colegas e superiores, visando o benefício da equipe.
- Resolução de problemas dos clientes com tranquilidade e gentileza, mesmo em situações estressantes.
- Resolução de questões rotineiras com autonomia e confiança, alcançando resultados positivos.
- Atendimento ao cliente de forma humanizada, aumentando a satisfação com o serviço.
- Criação de planilhas e relatórios, possibilitando o acompanhamento das atividades pela equipe.

---

## **Formação acadêmica**

**Superior:** Informática com Ênfase em Negócios

FATEC | Jundíai | Agosto 2010 - Maio 2014

**Status** - Concluído

**Superior:** Psicologia

FMU | São Paulo | Abril 2024 - Junho 2029

**Status** - Cursando

---

## **Idiomas**

Português: Língua materna

Inglês:



Básico