

**ANA MERCIA PEREIRA CAMPOS**

Av Getulio Vargas, 209, Miramar, RJ - 27943381

Tel: (22) 98162-8806 | Email: camposmercia7@gmail.com

**Resumo Profissional**

Profissional eficiente e com boas habilidades de relacionamento interpessoal, que contribuem para a prestação de um serviço de excelência e para o suporte à equipe em tarefas diversas, visando colaborar efetivamente com a rotina de trabalho.

**Histórico Profissional****Estagiário Acadêmico em Direito – Fórum de Macaé (Março/2023 - Dezembro/2024)**

- Colaboração com colegas de equipe, garantindo a eficiência e eficácia das operações administrativas.
- Arquivamento e recuperação de documentos e informações, realizando as tarefas de maneira eficiente e organizada.
- Digitação e formatação de documentos, garantindo que relatórios e correspondências seguissem os padrões indicados.
- Solução de problemas cotidianos, tomando decisões com segurança e autonomia a fim de obter bons resultados.

**Assistente Administrativo – Espaço Raiz (Março/2019 - Março/2023)**

- Atendimento on-line, por telefone e presencial aos clientes, esclarecendo dúvidas e fornecendo informações detalhadas.
- Organização, limpeza e manutenção da área de trabalho, garantindo a boa imagem do ambiente profissional.

**Formação Acadêmica**

- Investigação Forense e Perícia Criminal – Universidade Estácio de Sá – Cursando (Ago/2023)
- Direito – Universidade Estácio de Sá – Cursando (Ago/2020)
- Assistente Administrativo – UNIRIO – Concluído (Dez/2018)
- Recepção ao Cliente – UNIRIO – Concluído (Dez/2018)

**Certificações Complementares**

- Segurança do Trabalho: Riscos Ambientais e Prevenção de Acidentes – IFRS – 2025
- EPI e EPC – IFRS – 2025
- Direito Autoral, Crimes Cibernéticos e Tributos Aplicados a Eventos – IFRS – 2025
- Artes Visuais – IFRS – 2025
- Pacote Office 2016 (Trilha de Conhecimento) – 2025

**Habilidades e Competências**

- Facilidade com aplicativos de mensagens e redes sociais
- Facilidade com recursos de informática
- Capacidade de aprendizado rápido
- Bom relacionamento com o público