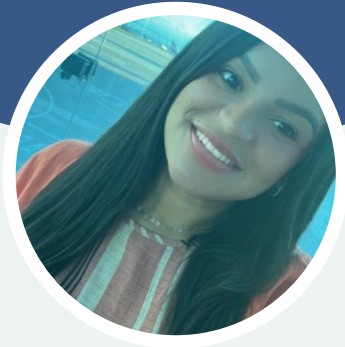


# Gilcimária Sousa Oliveira



## Dados pessoais



Gilcimária Sousa Oliveira



gilcimaria.oliveira@hotmail.com



(22) 99711-9915



Centro Macaé- RJ



7 de julho de 1994



Brasileira



Solteira

## Competências

Informática avançada

Pacote office completo

## Idiomas

Inglês Básico Iniciante.



## Formação

**Administração 7º**

UNOPAR-Macaé, Macaé

atual

## Experiência

**auxiliar administrativo**

Braseg Assistência Familiar

atual

- atuando na função de controle de estoque, registros de entrega, folhas de ponto, processos rotineiros de benefícios e organização de arquivos incluindo o controle de recebimento de documentos, elaboração de relatórios e análises, coordenação de projetos.
- Realização de atendimento telefônico e presencial, encaminhando solicitações e informações.

**Operadora de Caixa**

C&A MODAS SA

- Venda de planos odontológico
- Prospecção de cartão
- Período: 10 meses.

**Representante de Atendimento**

BRASIL CENTER TELECOMUNICAÇÕES

- atendimento de recepção, rotinas administrativas.
- Período: 1 ano e meio

**Vendedora, auxiliar administrativo**

DI SANTINNI CALÇADOS LTDA

- Período: 1 ano e 7 meses

**Operadora de loja/ crediaria/ promotora de cartão/ venda de garantia e produtos e serviços financeiros**

GIRO LAR E LAZER LTD

- Período: 10 meses.

## Cursos

**Auxiliar Administrativo**

**Workshop: Proldeal**