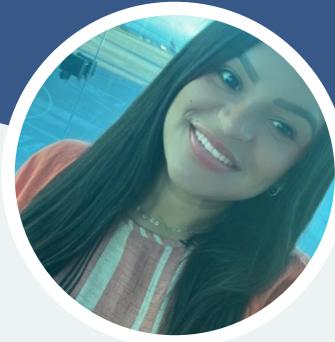


Gilcimária Sousa Oliveira



Dados pessoais

 Gilcimária Sousa Oliveira

 gilcimaria.oliveira@hotmail.com

 (22) 99711-9915

 Centro Macaé- RJ

 7 de julho de 1994

 Brasileira

 Solteira

Competências

Informática avançada

Pacote office completo

Idiomas

Inglês Básico Iniciante.



Formação

Administração 7º
UNOPAR-Macaé, Macaé

atual

Experiência

auxiliar administrativo
Braseg Assistência Familiar

atual

- atuando na função de controle de estoque, registros de entrega, folhas de ponto, processos rotineiros de benefícios e organização de arquivos incluindo o controle de recebimento de documentos, elaboração de relatórios e análises, coordenação de projetos.
- Realização de atendimento telefônico e presencial, encaminhando solicitações e informações.

Operadora de Caixa
C&A MODAS SA

- Venda de planos odontológico
- Prospecção de cartão
- Período: 10 meses.

Representante de Atendimento
BRASIL CENTER TELECOMUNICAÇÕES

- atendimento de recepção, rotinas administrativas.
- Período: 1 ano e meio

Vendedora, auxiliar administrativo
DI SANTINNI CALÇADOS LTDA

- Período: 1 ano e 7 meses

Operadora de loja/ crediarista/ promotora de cartão/ venda de garantia e produtos e serviços financeiros
GIRO LAR E LAZER LTD

- Período: 10 meses.

Cursos

Auxiliar Administrativo

Workshop: Prolideal