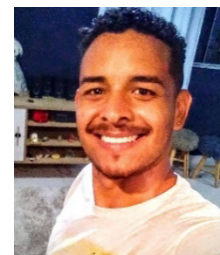


# CAUAN ALVES SANTOS CARVALHO

**Endereço:** Rua: Maria Lúcia Piersanti, N°32 – Bairro Aeroporto, Macaé  
**Telefone:** Cel. Próprio: (22) 99229-9473 / Recados (22) 99911-2003  
**Email:** Cauan.santos201114@gmail.com



## Objetivo Profissional:

Busco a posição de **Auxiliar de Mecânica ou Técnico de Mecânica**, onde posso aplicar minhas habilidades em manutenção e reparo de equipamentos, contribuindo para a eficiência operacional da empresa. Tenho interesse em trabalhar em um ambiente dinâmico, onde posso colaborar com a equipe para implementar soluções inovadoras e melhorar continuamente os processos.

## Resumo Profissional:

Profissional organizado e motivado, com habilidades em manutenção e reparo de equipamentos. Possui excelente comunicação e abordagem colaborativa, sempre buscando aprimorar minhas habilidades e contribuir para a eficiência operacional da empresa.

## Educação:

- Ensino Médio completo
- Ensino Técnico em Mecânica – Cursando – Instituição Efonape

## Experiência Profissional:

### Viana OffShore

*Auxiliar de logística* (08/2024 – atualmente)

- Recebimento e Conferência: Receber e conferir mercadorias, verificando integridade e quantidade.
- Lançamento em Sistema WMS: Registrar entradas e saídas de produtos no sistema de gerenciamento de estoque.
- Organização do Estoque: Manter o estoque organizado para facilitar o acesso e a movimentação.
- Controle de Inventário: Auxiliar na realização de inventários periódicos.
- Suporte Operacional: Colaborar com a equipe em atividades operacionais diversas.

### Mercado Nova Vida

*Gerente de loja* (11/2023 – 08/2024)

- Gestão e operação do estabelecimento: Liderar e motivar a equipe, bem como distribuir tarefas.
- Planejamento e implementação de estratégias de vendas eficazes.
- Gestão e controle de estoque: Atendimento ao cliente, orientação e solução de problemas, supervisão dos caixas, controle de despesas, manutenção da limpeza e organização da loja, além da implementação de medidas de segurança e prevenção de perdas.
- Relacionamentos sólidos com fornecedores e parceiros comerciais, buscando oportunidades de melhoria nos processos de abastecimento e logística.

### Supermercado Mancebo

*Repositor* (12/2022 - 11/2023)

- Reposição e organização de produtos nas prateleiras.
- Controle de estoque.
- Atendimento e auxílio aos clientes.
- Suporte em diversas operações do supermercado.

### Distribuidora Sued Offshore LTDA

*Auxiliar de logística* (10/2017 até 06/2019)

- Conhecimento em toda rotina de Almoxarifado, Expedição, Embalagens e Recebimentos.
- Implantação de projetos corporativos de logística.
- Fiscalização do cumprimento das normas de segurança e qualidade.
- Recebimento e verificação técnica de materiais.

#### **MC Donald's**

*Jovem Aprendiz - Ajudante de atendimento (10/2013 a 01/2015)*

- Atendimento ao cliente.
- Suporte nas operações diárias do restaurante.

#### **Colégio Castelo**

*Jovem Aprendiz - Auxiliar em serviços administrativos (05/2015 a 07/2017)*

- Auxílio em tarefas administrativas.
- Organização de documentos e atendimento ao público.

#### **Cursos Profissionalizantes:**

- SENAC: Aprendizagem Profissional Comercial em Serviços Administrativo (maio/2015 a julho/2016)
- SENAC: Aprendizagem em Vendedor de Comércio Varejista (outubro/2013 a janeiro/2015)
- MUITO + EDUCAÇÃO PROFISSIONAL: Pacote Office (outubro/2016)