

# Ana Gisela Negreiros



**Endereço:** Rua Maranhão 257

**Cidade:** Rio das ostras -Rj

Bairro: Cidade Praiana

**TEL:** (21)96786-6504

**e-mail:** anagiselanegreiros364@gmail.com

**Escolaridade:** Ensino Médio Completo

## **Cursos:**

Informática Profissionalizante

Auxiliar administrativo

Balconista de farmácia, Recepcionista,

Recepcionista Hospitalar, Assistente

Administrativo, Atendente de Laboratório,

Operadora de Caixa

## **Experiência Profissional**

**Empresa Paulino Imóveis**

Cargo: Secretária

**Empresa Charme Íntimo**

Cargo: Vendedora e Gerente

**Empresa Brasil Center Comunicações**

Cargo: Operadora de Telemarketing

**Empresa Balneário Renanso**

Cargo: Recepcionista

**Empresa: Odonto – Clínica**

Cargo: Recepcionista e ASB

**Empresa: Hospital Municipal de Rio das Ostras**

cargo: Almoxarife e Auxiliar Administrativo, Centro de Imagem

**Empresa Transmartins Aldeia de Prata Ltda**

Cargo: Auxiliar Administrativo/ Noções de Logística

## **Objetivo Profissional**

Costumo me adequar a qualquer tarefa laborativa facilmente, assimilando rapidamente a rotina e logística do setor a que me for designado e, com motivação e entusiasmo, exercer novas tarefas, para, assim, visar o desenvolvimento da empresa e entrosamento com o restante do time de profissionais e, com isso, agregar mais experiência a minha vida profissional.