



YASMIM NEZE GOMES

E-mail: 16.yasmimgomes@gmail.com

Contato: (22) 99798-7698

Endereço: Parque Aeroporto/ Macaé -RJ

OBJETIVO

Desejo Trabalhar com toda dedicação, seriedade e eficiência para contribuir de maneira satisfatória para o engrandecimento dessa empresa nas áreas administrativa ou logística.

EXPERIÊNCIA

Codimar construções e montagem

Aprendiz Administrativo – Atual

Responsável por arquivar documentos de colaboradores, responsável por lançamento de faltas, atestado, abono na folha de pagamento no sistema Flit, organização e planejamento de planilhas, digitalização de documentos para pasta do RH e DP.

Vix Logística

Aprendiz Administrativo – 2023 a 2024

Responsável pela organização de planilhas, digitalização de documentos, atendimento DTI e fluxo de caixa infraestrutura.

Churrascaria e Pizzaria Dariella

Auxiliar Administrativo – 2021 a 2023.

Responsável pelo atendimento de clientes internos e externos, responsável por folha de pagamento dos colaboradores, responsável pelo fluxo de caixa, responsável pela qualidade e comunicação com os clientes.

EDUCAÇÃO

Técnico em Administração e Logística 2024 a 2025 – José Rodrigues

Assistente Administrativo 2023 a 2024– Sest senat

Excel Intermediário 2023 a 2023– Sest Senat.

Ensino Médio 2019 a 2021– Colégio Estadual Jornalista Álvaro Bastos.