

Sayonara Correa Da Silva souza

**Auxiliar administrativo, Supervisor
Administrativo e Auxiliar de Serviços Gerais,**



Av Wilma Dias 301 quadra 4 Bloco 8
Apt 202
Macaé, Rio de Janeiro

(22) 997435236
silvanara012@gmail.com

Habilidades

Agilidade, bom relacionamento em equipe, iniciativa, liderança.

Formação

- **Técnico em Administração de Empresas (12/2000 - 12/2002)**
Escola Técnica Estadual João Barcelos Martins

Experiência profissional

- **Prefeitura municipal de campos (01/2005 - 01/2007): Auxiliar de Escritório**
- **Ap Medeiros (03/2010 - 03/2011): Atendente comercial**
- **Nova Rio Serviços Gerais (08/2013 - 01/2015): Auxiliar de serviços gerais**
- **Nova Rio Serviços Gerais (11/2015 - 02/2020): Supervisor Administrativo**
- **Loja do 1 real Macaé (01/2021 - 10/2021): Supervisor Administrativo**
- **Sendas distribuidora (11/2021 - 04/2024): Fiscal de loja**
- **Prevenção tatica (04/2024 - 11/2024): Auxiliar Administrativo**