




# Suziane Silvestre

## Contatos

 Rua Elbo Sodré 95,  
Parque Aeroporto  
Brasileira, Estado, País

 (22) 99269-2771

 susilvestre@live.com

## Habilidades

Pacote Office (intermediário)  
Inglês – Básico  
Conhecimento em Informática

## Educação

2018 - Bacharelado em Administração  
Faculdade Estácio de Sá  
Ensino Superior  
Situação: Concluído

## Situação Atual

Disponibilidade Total

## Sobre

Facilidade de aprendizagem; Iniciativa, dinamismo, bom relacionamento interpessoal; Organização pessoal.

## Carreira

Aux. Administrativo

Mai. 2023 até Ago. 2023 Temporário Presencial

Empresa: Barretos Offshore

Cotação , pesquisa via internet para vendas de produtos offshore.

Aux. Administrativo

Set. 2014 até Nov. 2017 presencial

Empresa: Odebrecht Óleo e Gás

Jurídico: Responsável pela documentação cadastral de funcionários da empresa e terceirizadas. Inclusão de documentos virtual para Petrobras S/A.

Arquivo Geral - Documentação trabalhista e tributária, pessoal, engenharia, sustentabilidade, contratos, saúde, rotinas administrativas.

Arquivamento de documentação geral. (Apoio ao RH e Logística).

Aux. Administrativo

Mai. 2014 até Set. 2014 presencial

Empresa: ALZ Engenharia LTDA

Responsável pela administração no canteiro de obra civil, rotinas de RH, financeiro, administrativo. responsável pela administração no canteiro de obra civil.