

Mateus de Oliveira Cunha
Rua Rui Murtinho de Almeida,
Nº 30, Casa 02 – Parque Aeroporto, CEP: 27.963-704 - Macaé/RJ
Email: matcunha92@gmail.com / Cel.: (22) 9 9777-4726

Dados Pessoais:

Idade: 31 anos

Estado Civil: Solteiro

Nacionalidade: Brasileiro

Escolaridade: Ensino Médio Completo

Cursos extras:

- Informática, montagem e manutenção de Micro – completo;
 - Inglês – incompleto;
 - Pintor Industrial – CETEP
 - Assistente administrativo SENAI MACAÉ, RJ;
-
- Leitura e comunicação; - Matemática;
 - Iniciação a informática;
 - Ética e Cidadania;
 - QSMS;
 - Trabalho e empreendedorismo;
 - Planejamento e organização
 - introdução de gestão de RH
 - Introdução de gestão de marketing;
 - Excelência no atendimento;
 - Organização e controle de documentos;
 - Técnico de arquivos utilizando MS ACCESS;
 - Redação empresarial; - Rotinas administrativas; - Operações em logística.

Experiência Profissional:

Empresa: Estacionamento Jaguar Park Ltda.

Cargo: Guardador de veículos

Período: 08/2023 – 06/2024

Atividades desenvolvidas: Controle de entrada e saída de veículos, recebimento e emissão de cupom fiscal e controle de caixa.

Empresa: Fundo Municipal de Saúde (Prefeitura Municipal de Carapebus)

Cargo: Auxiliar Técnico I

Período: 11/2019 – 12/2020

Atividades desenvolvidas: Rotinas administrativas em gerais; Geração de ofício de guia de remessa de entrada e saída de veículos; Contas a pagar e receber do setor; Arquivo e controle de notas fiscais de combustíveis; Emissão e controle de relatório de viagem dos colaboradores setoriais.

Empresa: Jevinet Work

Cargo: Auxiliar Administrativo

Período: 06/2014 – 01/2015

Atividades desenvolvidas: Programação de rádios comunicadores; Entrada e saída de mercadorias; Emissão de nota fiscal de simples remessa; Controle de estoque; Atendimento de balcão e telefone.

Empresa: Chez Pierre Gerenciamento Ltda

Cargo: Assistente Administrativo

Período: 06/2012 – 04/2013

Atividades desenvolvidas: Emissão e conferência de notas fiscais.