



Mariana Alves

■ (22) 99889-5638

✉ Mariana.balzana@hotmail.com

📍 Rua Inah Voguel, nº58, Macaé

OBJETIVO

Em busca de recolocação na função de Auxiliar Administrativo, mas também aberto a oportunidades de estágio e/ou primeiro emprego na área de comunicação visual (design).

HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

Conhecimentos em Pacote Office para criação de relatórios e planilhas;

Competência na elaboração e desenvolvimento de experiência visual e comunicação visual através do design, e conhecimento de softwares para a devida criação;

Prática em digitação de textos com ótima escrita e agilidade;

Prestatividade no atendimento ao público;

Organização e dinamismo para realização de tarefas simultâneas;

Proatividade diante das demandas diárias;

Perfil colaborativo para trabalho em equipe;

Bom relacionamento interpessoal com equipes e clientes;

Facilidade de aprendizado de novas funções e tarefas;

Autonomia na realização das tarefas cotidianas;

Domínio da etiqueta profissional.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

06/2021 - 03/2022

Auxiliar administrativo

Oitavo Imóveis | Macaé, RJ

Responsável principalmente pelos encerramentos de contrato de aluguel, de forma a cuidar de todo o processo de comunicação com os clientes, orientações, conferência de contas, organização de documentos e criação de rescisões contratuais;

Responsável associadamente pelas rotinas administrativas, tais como atendimento telefônico e e-mail, controles, planilhas, relatórios para os supervisores e encaminhamento de demandas para as devidas áreas;

Suporte às áreas financeira e jurídica quando necessário, visando a colaboração de informações e demandas referentes aos distratros.

04/2019 - 09/2020

Jovem aprendiz

Brasil Center Comunicações | Macaé, RJ

Responsável pelo apoio nas rotinas do departamento, organização de arquivos, criação e atualização de planilhas, digitalização de documentos, atendimento telefônico e atualização de quadros;

Responsável pela conferência e organização dos materiais de escritório recebidos, distribuindo-os corretamente e solicitando reposição quando necessário.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Cruzeiro do Sul | EAD

Tecnólogo em comunicação visual: Design Gráfico

Status - Cursando

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Softwares de domínio:

Pacote office; Adobe Photoshop; Adobe Indesign; Adobe Illustrator; Canva.