

# Lucas Rosendo

Atlântica – Rio das Ostras/RJ

**Contato:** (21) 96692-7171/ **E-mail:** LucasRosend@hotmail.com

**LinkedIn:** linkedin.com/in/lucas-rosend

## **Resumo Profissional**

---

Profissional graduando em Administração de Empresas, atuante na área de RH/DP. Experiências com tratamento de ponto eletrônico, atendimento aos colaboradores, organização de arquivos e documentos, entre outras. Habilidades no sistema Totvs Protheus e na ferramenta excel. Busco sempre novas formas de melhorias no ambiente de trabalho, sou comunicativo, organizado, proativo e com boa desenvoltura para trabalho em equipe.

## **Objetivo Profissional**

---

Atuar como Assistente de RH

## **Formação Acadêmica**

---

- ✓ Graduação em Administração – Estácio de Sá (Previsão de Conclusão: 2025)

## **Experiência Profissional**

---

**CPRM – Serviços Geológicos do Brasil - (Mar/2021 – Jun/2024)**

**Cargo: Assistente de RH**

Atividades Exercidas:

- ✓ Realizava tratamento de ponto eletrônico a nível nacional (Totvs Protheus);
- ✓ Incluia dados dos colaboradores no sistema;
- ✓ Realizava atendimento de chamados;
- ✓ Participava da elaboração de processos;
- ✓ Aprimorava os processos do setor.

**Cargo: Estagiário de RH**

Atividades Exercidas:

- ✓ Realizava tratamento de ponto eletrônico (Totvs Protheus);
- ✓ Atendia os colaboradores em caso de dúvidas e informações;
- ✓ Elaborava relatórios de faltas mensalmente;
- ✓ Enviava informações para a folha de pagamento;

## **Resultado Alcançado:**

- ✓ Promoção para o cargo de Assistente de RH.

## **Qualidades e Atividades Complementares**

---

- ✓ Curso – Inglês (Wizard);
- ✓ Curso – Redação oficial, noções do SEI e suas aplicações (Enap).
- ✓ Curso – Gestão de Departamento Pessoal (Sólides)