

# JULIANA FREITAS

Virgem Santa - Macaé/RJ  
(22)999384082  
(22)997854807  
julianaolivef@gmail.com



## OBJETIVO

Busco uma oportunidade de estágio na área administrativa, prestar apoio as atividades e adquirir conhecimentos no setor oferecendo um serviço de qualidade.



## EDUCAÇÃO

**Ensino Médio Completo | C. E. Joaquim Gomes Crespo**

2021 - 2023

**Graduanda em Administração | Universidade Federal Fluminense - UFF**

MARÇO DE 2024 – TÉRMINO PREVISTO PARA DEZEMBRO DE 2027



## CURSO

**Pacote Office | CEMP - Centro de Ensino Multiprofissões**

JULHO DE 2024 – TÉRMINO MARÇO 2026

**Inglês Básico | CEMP - Centro de Ensino Multiprofissões**

JULHO DE 2024 – TÉRMINO MARÇO 2026

**Marketing Digital | Firjan SENAI**

MARÇO DE 2023 – TÉRMINO JUNHO DE 2023

CARGA HORÁRIA: 200 HORAS



## HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

- Comunicativa
- Dinâmica
- Organizada
- Proativa
- Trabalho em equipe
- Representante de turma