

## Curriculo

Nome: jennifer Moreira Tavares da Silva

Estado civil: Casada

Endereço: Rua Méier N: 44 Barra Green- Parque Aeroporto

Telefone: (22)99704-5459 (022)3087-6303 (022)99751-0504

E-mail: jennifertavares2014@gmail.com

### Objetivo

Trabalha na área, ajudando para o crescimento profissional da empresa .

### Informações adicionais

CNH (habilitação categoria A/B)

### Formação Acadêmica

2º grau completo

### Informática

Pacote Office Intermediário

### Cursos

Força e controle( cetemaq)

Recepcionista( cetep)

Logística ( básico)

Gestão Administrativa (CURSANDO)

Recursos Humanos

Auxiliar Contábil

### Experiência Profissional

Empresa: Brasil Center Telecomunicação

Cargo: Representante de Retenção 13/11/2017 até 04/08/2021

Atribuições: Atendente de telemarketing

Empresa: Minas Clean

Cargo: Secretária-Período: 03/03/2015 até 10/06/2015

Atribuições: Emissão de nota fiscal e boleto, atendimento ao cliente e programa Gdoor.

Empresa: Inspetro de Macaé

Cargo: Recepcionista-Período 28/08/2013 até 25/11/2013

Atribuições: Lançamentos de dados do veículo e atendimento ao cliente.

Empresa: Petroenge Petróleo Engenharia Ltda

Cargo: Assistente Administrativo-Período 09/07/2009 até 01/06/2012.