

IRMA NATALINA RIBEIRO

Identificação

Irma Natalina Ribeiro

Natural de Rio Piracicaba – MG - Nascimento: 23/12/1972
Rua Santa Filomena, nº 44 - Bairro: Jardim Vitoria - Macaé - RJ
E-mail: irmanatalina@yahoo.com.br
Telefone: (22)99785-9029 (22)98112-3382 (22)99601-2832

Objetivo

Conquistar uma chance para desenvolver meus conhecimentos e minhas aptidões, buscar aperfeiçoar e interagir com o mercado de trabalho, junto ao grupo da empresa, em busca de melhores resultados. Valorizo as atividades em equipe, busco aperfeiçoar e melhorar meus conhecimentos cada dia, pois tenho interesse em obter melhoria em meus conhecimentos, Área Administrativa, Financeira e Contábil.

Resumo das Habilidades

Relatório de faturamento, Contas a pagar e a Receber, Pagamentos Bankline, Movimentação Contábil, Pedido de Vale transporte e Vale refeição, consulta a carteira de Clientes, arquivos de documentos, Departamento Pessoal, emissão de Nota Fiscal eletrônica venda ,Nota Fiscal Serviço, emissão de Boletos, enviar e responder e-mails ,Cotação transportadoras e fornecedores, emissão de Certificado CRF para Petrobrás no portal da Caixa Econômica, atualização de certidões online, cadastro de cliente e fornecedor, lançamento folha pagamento funcionários no banco, lançamento boletos no banco e no sistema, verificação de sistema de ponto, controlar quadro de horário de equipe e entrada e saída de funcionários, negociação com fornecedores, CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde, PARI – Sistema de Gerenciamento de Internação MV2000.

Formação Acadêmica

Ensino Médio / Técnico Secretariado - Caeté - MG
Graduação em Serviço Social / Universidade Pitágoras Unopar - Macaé - RJ

Cursos

Modelos de Gestão e Ferramentas Digitais - Universidade Pitágoras Unopar - Macaé - RJ
Práticas de Atendimento Digital e Cenários Futuros - Universidade Pitágoras Unopar - Macaé - RJ
Saúde Mental - Universidade Pitágoras Unopar - Macaé - RJ
Gestão em Saúde - Universidade Pitágoras Unopar - Macaé - RJ

Trabalho Voluntário

Casa do Idoso – Liga Beneficente São João Batista de Macaé - RJ

Experiência Profissional

08/2020 - 30/2024 - HPM Hospital Publico de Macaé (Regime de Contrato)

Administrativo / CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde e PARI -Sistema de Gerenciamento de internação MV2000 (fechamento mensal, Inclusão e exclusão de profissionais , Atualização do sistema todo mês, Recebimento Arquivo único RJ , Atualizar competência todo mês , Movimento advertência semanal, Movimento consistência semanal, Movimento exportação da base , finalização mensal enviando arquivo para o controle de avaliação).

01/2018 - 11/2019 – Instituto Nossa Senhora da Glória - Castelo – Rede Salesiana.

Administrativo e Mecanografia (Operação de equipamentos de mecanografia, Fotocopiadas , Duplicadoras, Fragmentadoras, Refiladoras e Encadernadoras. Atendimento ao Estudante, Professores e Coordenadores, Realizando Trabalhos, Circulares e Notificações. Execução de tarefas usando programas de informática – Windows, Pacote Office, Word e Outlook. Zelo e conservação dos equipamentos, incluindo solicitação e manutenção).

04/2016 - 09/2017 - HPM Hospital Publico de Macaé (Regime de Contrato)

Administrativo e Logística (Imprimir CENSO, Verificar pacientes internos no setor, Comunicar a recepção qualquer divergência entre o censo e pacientes internados, Verificar resultados de culturas e exames laboratoriais, fazer pedido de impressos e material de escritório, levar pedidos no almoxarifado, trazer material e organizá-los no armário, manter organizados os formulários nos escaninho dos setores, Contatar médicos e outros profissionais para responder pareceres, atender telefone, desmembrar o prontuário com 30 dias de internação e pedir ao médico da rotina para preencher nova AIH de desmembramento, manter os prontuários e o setor organizado).

02/2012 - 03/2015 – BFPS Brasil Fire Prevention Service Comercio de Equipamentos Contra Incêndio e Sal Ltda – ME – Macaé - RJ (Revisão e manutenção em balsas salva-vidas, Revisão e manutenção em botes de resgate, Revisão e manutenção em dispositivos hidrostáticos de escape, Comercialização de balsas salva-vidas, botes de resgate e colete salva-vidas)

Supervisora Financeira e Administrativa (Emissão Nota Fiscal Eletrônica de Venda e Serviço, Emissão Nota Fiscal de Locação, Atualização de Certidões Online, Cadastro de Clientes e fornecedores, Relatório de faturamento, Contas a pagar e Receber, Pagamentos via Bankline, Movimentação Contábil, Pedido Vale transporte e Vale refeição, consulta a carteira de Clientes, Arquivos e documentos, Departamento Pessoal, RH, emissão de boletos via Bankline, enviar e responder e-mails, Cotação de Material e Transportadora, emissão de Certificado CRF para Petrobrás no portal da Caixa Econômica, participação no processo de Licenciamento Ambiental da Empresa, lançamento folha pagamento funcionários no banco, lançamento boletos no banco e no sistema).

09/2009 - 08/2011 FLOWCTV Distribuidor Autorizado Parker - Macaé –RJ (Conexões ,Tubos e válvulas)

Administrativo e financeiro (Relatório de faturamento, Contas a pagar e a Receber, Pagamentos via Bankline, Movimentação Contábil, Pedido de Vale transporte e Vale refeição, consulta a carteira de Clientes, arquivos de documentos, Departamento Pessoal, RH, emissão de Nota Fiscal , Nota Fiscal eletrônica no Sistema Easy Danf, emissão de Boletos, Carta de Correção Nota Fiscal, emissão de Certificado de Qualidade e Certificado para Petrobrás, enviar e responder e-mails, Cotação transportadoras, emissão de Certificado CRF para Petrobrás no portal da Caixa Econômica).

07/2006 - 03/2009 C.B. Silva Santos – ME – Macaé -RJ (Ramo Alimentício e Serviços de Coffe Break)

Gerente Administrativo e financeiro (Atualização de planilhas caixa e fluxo caixa, atualização saldos bancários e definição de contas a pagar, RH, departamento pessoal, monitoramento de e-mail , coordenação de notas fiscais recebidas e emitidas para fechamento do caixa contábil, fechamento de folha de pagamento, coordenação de arquivos de documentos ativos e inativos, negociação com sistema Petrobras Brasil pelo portal da Petronect, envio de lances Cristal ou seja prestação de pequenos serviços, analise diária de faturamento e gastos).

Irma Natalina Ribeiro