



Fernanda Neves

E-mail: maferneves@gmail.com **Telefone:** (22) 00265-7079
Data de Nascimento: 29/09/2006

■ Resumo Profissional

Possuo experiência em rotinas administrativas, atendimento de clientes e organização de planilhas com uso do pacote Office. Sou proativa, comunicativa e organizada, com facilidade de aprendizado. Estou disponível para atuar com imediatamente e com foco.

■ Escolaridade

02/2024 - 12/2027 **Ensino Superior cursando - Relações Internacionais**
Cursando em Estacio de Sá - Macaé/Rio de Janeiro

■ Experiência Profissional

09/2023 - 09/2025 **Jovem aprendiz - Aux. Administrativo**
Cs Brasil transportes - Macaé
Aprendi as responsabilidades e deveres do profissional administrativo, além de atuar em diversas tarefas para auxílio da equipe.

■ Cursos Complementares

07/2024 - 07/2025 **Inglês**
Concluído em Senac - Unamar/Rio de Janeiro

09/2025 - 10/2025 **Capacitação em governança de Dados**
Concluído em ENAP - Unamar/RJ

09/2023 - 09/2025 **Ocupações Administrativas**
Concluído em CIEE - Macaé/RJ

Data inválida - Data inválida null em null - null/null

■ Idiomas

inglês - Avançado