

CRISTIANE LEMOS

OBJETIVO

Atuar em áreas de atendimento, vendas, ou administrativas onde possa aplicar minha experiência multidisciplinar.

Sobre Mim

Profissional versátil, com ampla experiência nas áreas da saúde, atendimento ao cliente, vendas, seguros e rotinas administrativas. Proativa e comprometida, tenho facilidade em aprender e me adaptar a diferentes demandas e ambientes.

FORMAÇÃO

Ensino médio completo

Colégio Pinheiro Guimarães

Técnico de Enfermagem

Escola Técnica Objetivo

CONTATO

 (21) 97638-5318

 cribelemos@gmail.com

 Rua Rego Barros, 103 Ap. 201
Floresta das Gaivotas
Rio das Ostras - RJ

EXPERIÊNCIA

Consultora de Vendas

Natura - Autônoma/ 2023 - 2024

Técnica de Enfermagem

Caxias D'Or/ 2021- 2023

- Punção, diluição e adm. de medicamentos
- Realização de eletrocardiogramas.
- Auxílio em PCR

Atendente Comercial

Mapfre Seguradora/ 2007- 2014

- Negociação, renovação e venda de seguros.
- Atualização de dados e cadastro de clientes
- Digitação e conferência de informações no sistema.
- Elaboração e envio de apólice.
- Abertura de protocolos.
- Arquivamento de documentos.

Atendimento à Clientes

Claro Telecomunicações/ 2002-2006

- Atendimento à pessoa física e jurídica para análise de contas e contratos.
- Cadastro e atualização de dados dos clientes
- Esclarecimento sobre os planos e manuseio de aparelhos.
- Retenção do cliente.
- Registro de reclamações.

HABILIDADES

- Domínio de ferramentas de escritório: conhecimento prático em Word, Excel, e-mails corporativos e sistemas internos de gestão.
- Rotinas administrativas: experiência com organização de arquivos, controle de documentos, emissão de relatórios, agendamentos e atendimento telefônico.
- Vendas e negociação: experiência em abordagem ao cliente, argumentação, fechamento de vendas e pós-venda.
- Prática em aferição de sinais vitais, administração de medicamentos, cuidados com pacientes e suporte à equipe de enfermagem.