

Eduarda dos Santos Vieira



Informações Pessoais

Brasileira

Solteira

Rua Maria Julia Gomes de Lemos – Conceição de Macabu- RJ

Telefone: (22)99276-5549

Data de nascimento:
13/09/2005

E-mail:
dudaadbv192@gmail.com

OBJETIVO

Taifeiro offshore

Saloneiro offshore

APERFEIÇOAMENTO

Curso Taifeiro Offshore – West Group (07/2025)

Simulação prática de atividades de hotelaria Offshore, como:

- Limpeza e arrumação de cabines, banheiros e áreas comuns.
- Boas práticas de manipulação de alimentos (NR 24;ANVISA)
- Atendimento ao cliente com foco em hospitalidade marítima.
- Coleta e descarte de resíduos corretamente.
- Organização e controle de matérias de limpeza e lavanderia
- Rotinas de higienização

Curso Saloneiro Offshore- West Group (07/2025)

Simulação prática de atividades Offshore, como:

- Montagem e organização do salão para refeições.
- Atendimento de excelência aos tripulantes
- Coleta, separação e higienização de louças, cubas e bandejas.
- Controle, reabastecimento e higienização do refeitório copas e aras de
- convivência conforme normas padrão.

CBSP (2025) - West Group

-Técnicas de sobrevivência no mar, abandono de unidade, uso de colete salva vidas e balsa.

Prevenção e combate a incêndio, bem como primeiros socorros e procedimentos de segurança.

T HEUT (2025) - West Group

Treinamento de escape de aeronave submersa

Simulação prática de evacuação de helicópteros em situação de emergência no mar.

HABILIDADES

RESPOSTA RÁPIDA

COMUNICAÇÃO

FACILIDADE DE ADAPTAÇÃO

ORGANIZAÇÃO

PRO ATIVIDADE

INFORMÁTICA / pacote OFFICE AVANÇADO.

Inglês Intermediário

EXPERIÊNCIA

**Auxiliar Administrativo – SA TAVARES
DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS**

08/2024 – 07/2025

- Responsável direto por todos processos de licitação e contratos públicos, elaboração de propostas e **gestão de contratos** administrativos.
- Elaboração e organização de documentos administrativos, certidões, atas, balanços e demais exigências legais
- Controle de prazos, atualização de certidões e manutenção da regularidade cadastral, **bom relacionamento com órgãos públicos e privados**, atendimento a exigências técnicas e jurídicas