

# Nanachara Souza

Brasileira, casada, 34 anos

Rua Ilma Barreto, número 377

Novo Cavaleiros – Macaé – RJ

Telefone: (22)99612-1107 / E-mail: [nshelpadm@gmail.com](mailto:nshelpadm@gmail.com)

## OBJETIVO

---

Colaborar em um ambiente de trabalho onde eu possa colocar em pratica meus conhecimentos em favor da instituição, focando sempre o beneficio e o crescimento para ambos.

## FORMAÇÃO

---

- 2\* Grau Completo.
- Tecnólogo em Enfermagem, conclusão em 2009.
- Tecnólogo em Administração, conclusão 2012.
- Bacharel em Direito- Conclusão dezembro de 2023.
- Cursando Pericia Criminal e Investigação Forense (4\* período)- Conclusão em dezembro de 2025.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

- **2007-2009- PSF, Programa Saude da Familia (Dores do Rio Preto- ES)**  
Técnica de Enfermagem;
- **2013-BRASIL CENTER TELECOMUNICAÇÕES (Macaé)**  
Atendente de CallCenter;
- **2014-2016- PH ALVES DE SOUZA- MAKMAQUINAS-ME (Macaé)**  
Auxiliar de Escritório  
Principais atividades: Contas a pagar e a receber, controle do fluxo de caixa, pagamento de colaboradores, consolidação do balanço mensal, emissão de notas fiscais, logística de equipamentos;
- **2016-2017- ARIZONA COUNTRY**  
Gerente administrativa- Loja Arizona Country;
- **2017-2018- LOLLI POP MODA INFANTIL**  
Gerente administrativa- Loja Lolli Pop Kids;
- **2018- 2019- AFN SOUZA ALUGUEL DE MAQUINAS**  
Auxiliar Administrativa  
Principais atividades: Contas a pagar e a receber, controle do fluxo de caixa, pagamento de colaboradores, consolidação do balanço mensal, atendimento de fornecedores, atendimento ao público via e-mail e pessoalmente;
- **2019-2020- FÓRUM DA COMARCA DE CONCEIÇÃO DE MACABU**  
Conciliadora TJRJ;
- **2020-2022- DI MARIA'S LANCHES**  
Gerente administrativo;

- **2022- 2024- ESPAÇO CURA**

Auxiliar de laboratório;

Recepcionista;

#### QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

- Inglês – Básico;
- Informática (Word, Exel, Power Point, Internet);
- Socorrista Trainee;
- Curso Gestão de pessoas;
- Curso básico de marketing digital;

#### INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Disponibilidade para viagens
- Habilitação A-B
- Desenvontura para lidar com público.

