

# Lualinda Andrade

Rio das Ostras

Telefone: (22) 99999-9049

Email: lualinda.aandrade@gmail.com

[https://www.linkedin.com/in/lualinda\\_andrade/](https://www.linkedin.com/in/lualinda_andrade/)

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

- Sistemas de Informação - Bacharelado - Faculdade Professor Miguel Ângelo da Silva Santos (FeMASS) | Previsão de conclusão: 2026.2
- CASE Empresa Junior | Julho de 2022 - Atualmente | Presidente

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

### **BRASDRIL | Setembro/2018 - Fevereiro/2020**

Cargo: jovem aprendiz

Principal atividades: Logística para procedimentos médicos, atualização de cadastro e arquivos, planilhas de controle, utilização e atualização no sistema DRAKE, controle de absenteísmo e acidentes | Troca de turma e programação de embarque.

---

### **Novo Horizonte (Atlam) | Fevereiro/2020 - Fevereiro/2022**

Cargo: assistente administrativo

Principal atividades: Atendimento em recepção, telefônico, ao cliente, planilhas de controles, faturamento, compra e venda de produtos, solicitação de cotações, atualização de arquivos, venda de produtos e serviços.

---

### **Sapiensia Tecnologia | Setembro/2022 - Dezembro/2024 [DRAKE]**

Cargo: estágio [6 meses] | suporte técnico [20 meses]

Principal atividades: identificação e resolução de erros no sistema, análise e validação das regras de cálculo/negócio, realização de cadastros, implementação de novas funcionalidades, gerenciamento de perfis de acesso, treinamentos aos usuários, consultoria técnica, troca de turmas, POB , entre outros.

## HABILIDADES E CERTIFICAÇÕES

---

- Trabalho em equipe
- Gestão de tempo
- Intercâmbio Cultural (Anual) - Inglês Fluente | AFS
- Ocupações Administrativas | Viva Rio